



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWEJ USŁUGI PRANIA  
znak sprawy WSzSL/FZ-81/25**

postępowanie przeprowadzane jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r.,  
Prawo zamówień publicznych

## Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest:  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy  
59-220 Legnica  
ul. Iwaszkiewicza 5  
tel. 76/ 72-11-300 - sekretariat  
76/ 72-11-142; 76/ 72-11-343 – Dział Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Magazynów  
Strona internetowa prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_legnica](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_legnica)  
Adres poczty elektronicznej: [zam.publiczne@szpital.legnica.pl](mailto:zam.publiczne@szpital.legnica.pl)

## Rozdział II.

### Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_legnica](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_legnica)

## Rozdział III.

### Tryb udzielenia zamówienia; słowniczek

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11-09-2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Użyte w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
  - 1) „uPzp” – ustawa z dnia 11-09-2019 r. Prawo zamówień publicznych
  - 2) „SWZ” – niniejsza specyfikacja warunków zamówienia,
  - 3) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale IV niniejszej SWZ,
  - 4) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ ,
  - 5) „Zamawiający” – Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy.
  - 6) „dokumenty zamówienia” – dokumenty sporządzone przez Zamawiającego lub dokumenty, do których Zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym SWZ.
3. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej postanowieniami.
4. Ilekroć w treści niniejszej SWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

## Rozdział IV.

### Opis przedmiotu zamówienia; opis Części zamówienia w przypadku jeżeli Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych

Nazwy i kody według Wspólnego Słownika Zamówień:  
98310000-9- usługi w zakresie prania i czyszczenia na sucho  
98311000-6 -Usługa odbierania prania  
50830000-3 -Usługi w zakresie naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych  
39512000-4 Bielizna pościelowa PA01-7 Wynajem  
48100000-9 Przemysłowe specyficzne pakiety oprogramowania PA01-7 Wynajem

1. Przedmiotem zamówienia jest:
  - 1) świadczenie kompleksowej usługi w zakresie prania bielizny, w pralni Wykonawcy (w tym m.in.: suszenie, prasowanie, maglowanie, dezynfekcja, czyszczenie chemiczne, naprawa, segregacja, pakowanie),
  - 2) najem bielizny pościelowej,
  - 3) prowadzenie magazynu bielizny brudnej u Zamawiającego,
  - 4) odbiór i transport bielizny pomiędzy magazynami zlokalizowanymi w obiekcie Zamawiającego a pralnią Wykonawcy,
  - 5) zainstalowanie i wdrożenie systemu radiowej identyfikacji RFID wraz z udzieleniem licencji na jego używanie przez okres wykonywania zamówienia ( zwanego dalej systemem) mającego służyć usprawnieniu wykonywania kompleksowej usługi prania.
2. W Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Legnicy funkcjonują 28 Oddziały z łączną liczbą 540 łóżek Zamawiający przewiduje, że usługa prania bielizny będzie obejmowała około 16500 kg miesięcznie.
3. Wykonanie usługi kompleksowego prania bielizny obejmować będzie m.in.
  - 1) pranie bielizny pościelowej, operacyjnej, odzieży fasonowej (fartuchów),
  - 2) maglowanie bielizny,
  - 3) pranie i prasowanie odzieży roboczej personelu,
  - 4) pranie koców, poduszek, kołder, zasłon, mopów, ściereczek, materacy, ręczników, odzieży pacjentów, itp.,
  - 5) dezynfekcję bielizny,
  - 6) dezynfekcję komorową materacy, kołder, koców, poduszek,
  - 7) czyszczenie chemiczne asortymentu nie nadającego się do prania wodnego,
  - 8) czynności serwisowe asortymentu podlegającego praniu polegające na wykonywaniu czynności mających na celu przywrócenie walorów użyteczności uszkodzonego asortymentu, w szczególności:

- a) przyszywaniu guzików, zamków, troków, gumek, itp.
- b) zszywaniu, cerowaniu, przyszywaniu urwanych, uszkodzonych elementów, wymianie zepsutych zamków błyskawicznych na sprawne,
- c) obszywaniu tasiemką strzępiących się, obszarpanych brzegów koców.
- 9) segregację i pakowanie bielizny czystej i jej pakowanie z podziałem na bieliznę najmowaną od Wykonawcy i stanowiącą własność Zamawiającego,
- 10) pakowanie odzieży roboczej w worki foliowe i transport na wieszakach,
- 11) dostarczanie w niezbędnej ilości worków wodorozpuszczalnych i foliowych w kolorystyce obowiązującej u Zamawiającego,
- 12) codzienny - od poniedziałku do soboty - odbiór bielizny brudnej z prowadzonego przez Wykonawcę magazynu bielizny brudnej oraz załadunek i transport na koszt Wykonawcy do pralni Wykonawcy,
- 13) codzienny – od poniedziałku do soboty – transport i rozładunek czystej bielizny do magazynu bielizny czystej Zamawiającego,
- 14) impregnację bielizny barierowej co 30 cykli prania.
4. Celem umożliwienia Wykonawcy prawidłowego wykonywania umowy Zamawiający oddaje w najem, a Wykonawca przyjmuje pomieszczenia zlokalizowane w budynku Pralni 2B (niski parter) – o łącznej powierzchni 177,43 m<sup>2</sup> (uchwała nr 3041/VII/25 Zarządu Województwa z dnia 13 października 2025r.). Plan sytuacyjny pomieszczeń stanowi Załącznik A do SWZ.
5. Szczegółowy opis wykonywania zamówienia określony został w projekcie umowy w Rozdziale XX SWZ.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących pracę, w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Kwestie dotyczące zatrudnienia wynikające z udzielenia zamówienia publicznego opisane zostały w Rozdziale XX SWZ (projekcie umowy).
7. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.

## Rozdział V.

### Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych w postaci dokumentów oraz oświadczeń Wykonawcy, potwierdzających spełnienie wymogów określonych w SWZ:
  - 1) wdrożenia system zarządzania jakością RABC (system kontrolowania i analizy zakażeń biologicznych) w zakresie co najmniej kompleksowych usług prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji, suszenia i prasowania oraz renowacji i kompletowania wraz z transportem dla placówek ochrony zdrowia z wykorzystaniem technologii RFID spełniające standardy ISO 18000-3/ISO 15693 oraz systemu kodów kreskowych, lub systemu równoważnego
  - 2) wdrożenia systemu zarządzania jakością ISO 9001:2015 oraz systemu zarządzania środowiskiem ISO 14001:2015 w zakresie usług prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji i transportu dla pralni, w której będzie świadczona usługa prania lub systemów równoważnych
  - 3) posiadania certyfikatu Gwaranta Higieny i Czystości w zakresie usług pralniczych,
  - 4) potwierdzającego pozytywną opinię sanitarną właściwego organu sanitarno-epidemiologicznego dotyczącą pralni w której wykonywane będą zamawiane usługi pralnicze - dokument winien potwierdzać możliwość prania dla podmiotów leczniczych;
  - 5) wykazu środków transportu wykorzystywanych do przewozu prania (według wzoru stanowiącego Załącznik 6 do SWZ) wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi środkami oraz dołączonymi odpowiednimi zaświadczeniami dopuszczającymi środki transportu do przewozu bielizny (odpowiednio czystej i brudnej) wydanymi przez odpowiednie służby sanitarno- epidemiologiczne.
  - 6) oświadczenia o spełnieniu wymagań określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ
2. Zamawiający korzysta z możliwości opisanej w art. 107 ust. 2 uPzp i przewiduje wezwanie Wykonawcy do złożenia ww. przedmiotowych środków dowodowych, w przypadku ich niezłożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą lub w przypadku, gdy złożone z ofertą przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne.
3. Konsekwencją nie złożenia dokumentów w powyższym trybie lub jeżeli złożone dokumenty nie potwierdzą posiadania przez zaoferowaną usługą wymaganych cech będzie odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt

## Rozdział VI.

### Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia w okresie **36 miesięcy od zawarcia umowy**.

## Rozdział VII.

### Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 108 ust.1 uPzp (z zastrzeżeniem art. 110 ust.2 uPzp):
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 uPzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Okresy wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określone zostały w art. 111 uPzp.

2. Wyklucza się również wykonawcę, wobec którego, na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576, w sprawie zmiany rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) (dalej: rozporządzenie) - zakazane jest udzielanie zamówień lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:

- 1) obywateli rosyjskich, osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
- 2) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 3) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ww. pkt 1) i 2).

Zakaz udziału w zamówieniach publicznych na podstawie wskazanego rozporządzenia dotyczy wykonawców, jak również podwykonawców, dostawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia lub koncesji, jeżeli taki podwykonawca, dostawca, należy do którejkolwiek z podmiotów wymienionych w ww. punktach 1) - 3).

3. Niezależnie od powyższego Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej w niniejszym ust. „ustawą”, to jest:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## Rozdział VIII.

### Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje bądź będzie dysponował:
- 1) pralnią posiadającą pozytywną opinię sanitarną właściwego organu sanitarno-epidemiologicznego w zakresie świadczenia usług dla podmiotów leczniczych pralnia musi posiadać m.in. komorę dezynfekcyjną lub inne urządzenia pralnicze pozwalające poddać asortyment procesowi prania i dezynfekcji lub komorę ozonową,
  - 2) minimum jednym samochodem dostawczym przeznaczonym do przewozu asortymentu brudnego i jednym samochodem dostawczym przeznaczonym do przewozu asortymentu czystego lub jednym samochodem do przewozu asortymentu brudnego i czystego posiadającym szczelne rozgraniczenie umożliwiające jednoczesny przewóz rzeczy brudnych i czystych wraz z pozytywną opinią/opinią właściwego organu sanitarno-epidemiologicznego dotyczącymi pojazdu/pojazdów, którym/którymi dysponuje Wykonawca.

#### Rozdział VIIIA. Informacje dotyczące udostępnienia zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

#### Rozdział IX.

##### Wykaz podmiotowych środków dowodowych

**1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, następujących podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

- 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) uPzp – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4) uPzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ);
- 3) Oświadczenia Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp (tj. w JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 uPzp,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 uPzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 uPzp;

**2. Dokumenty składane przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego Rozdziału SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której

dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

3) Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **3. Informacja o sposobie sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:**

- 1) Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie:
  - a) podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski,
  - b) jeśli podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 5, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punktach 3 i 6, może dokonać również notariusz.
- 8) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 9) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## **Rozdział X.**

### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej (nie dotyczy składania ofert)**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w godzinach od 7.25 do 15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem:

[https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_legnica](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_legnica) i formularza Wyślij wiadomość dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_legnica](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_legnica) Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres: [marzena.jelonek@szpital.legnica.pl](mailto:marzena.jelonek@szpital.legnica.pl)
4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_legnica](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_legnica) jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 7, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 7.
10. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

#### **Rozdział XI.**

**Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 uPzp**

Zamawiający nie przewiduje innych form komunikacji niż określone w pozostałych Rozdziałach niniejszej SWZ.

#### **Rozdział XII.**

**Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) Marzena Jelonek – Dział Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Magazynów,
- 2) Elżbieta Tomasik – Pielęgniarka koordynująca Sekcja Logistyki

#### **Rozdział XIII.**

**Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **3-03-2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu określonego w ust. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na jego przedłużenie.

#### **Rozdział XIV.**

**Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Przygotowanie i złożenie oferty:
2. W celu przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie wzoru Formularza ofertowego (stanowiącego Załącznik 2 do SWZ) - dodatkowe dołączenie Załącznika 2 w wersji edytowalnej, ułatwi Zamawiającemu badanie ofert.
3. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje tam wymagane.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
5. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Ofertę złożyć należy za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)
7. Do składanej oferty należy dołączyć:
  - 1) Oświadczenie wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust.1 uPzp – wg wzoru stanowiącego Załącznik 1 do SWZ (JEDZ),
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia w zakresie związanym z art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 oraz z art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wg wzoru stanowiącego Załącznik 3 do SWZ



- 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – w przypadkach gdy dotyczy;
  - 6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, podpisane przez osoby upoważnione do jego wystawienia - w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia o których mowa w Rozdziale XXV SWZ ust. 3 pkt 2–4.
  - 7) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 SWZ.
- Uwaga! w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenia z pkt 1) oraz pkt 2) składa każdy z Wykonawców z osobna.
8. Składanie ofert przez wykonawców winno być przeprowadzone zgodnie z Instrukcją dla wykonawców dostępną na stronie [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w zakładce Instrukcje.
  9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych tą klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 uPzp.
  10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

## Rozdział XV.

### Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na: [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_legnica](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_legnica). Informacje dotyczące sposobu składania ofert określa także Rozdział XIV SWZ.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **19-12-2025r.** do godz.11:00.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty przez Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla wykonawców [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w zakładce: Instrukcje.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## Rozdział XVI.

### Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19-12-2025r.** o godz.11:30.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## Rozdział XVII.

### Sposób obliczenia ceny

1. Ceną oferty jest łączna cena brutto 1 kg prania asortymentu stanowiącego własność Zamawiającego plus cena brutto 1 kg prania asortymentu najmowanego od Wykonawcy wymieniona w Załączniku 2A do SWZ (formularzu ofertowo-cenowego). Cena winna zostać skalkulowana jako całość zamawianych dostaw i usług w ramach niniejszego zamówienia publicznego, w tym musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SWZ, jak również koszty w nich nie ujęte np. koszty koniecznych badań pracowników, absencji chorobowych i innych, itp., a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia (również ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę), w szczególności w cenie należy uwzględnić wszelkie dodatkowe koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy. (w tym również ew.



- koszty związane ze wzrostem kursów walut itp.) w szczególności koszty wszystkich „usług towarzyszących” opisanych w opisie przedmiotu zamówienia (takie jak dezynfekcja, prasowanie, transport, naprawy, koszty systemu, najem pościeli itp.) .
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Zaleca się, aby poszczególne ceny jednostkowe netto były określone do 2 miejsc po przecinku, ale dopuszczalne jest zastosowanie do 4 miejsc po przecinku w przypadku gdy wymaga tego prawidłowe złożenie oferty; całkowita wartość zamówienia (netto i brutto) w powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku - związku z tym, Wykonawca powinien zaokrąglić wykazane kwoty tj. jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
  3. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do:
    - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
  4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## Rozdział XVIII.

### Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
  - 1) **Cena\*(C) – 60%**
  - 2) **Termin wdrożenia systemu radiowej identyfikacji asortymentu \*\* (Tw) – 30%**
  - 3) **Termin rozpatrzenia reklamacji\*\*\* (Tr) – 10%**

\* - łączna wartość brutto 1 kg prania asortymentu stanowiącego własność Zamawiającego plus łączna wartość brutto 1 kg prania asortymentu najmowanego od Wykonawcy,  
 \*\* - maksymalnie 90 dni kalendarzowych,  
 \*\*\* - maksymalnie 3 dni robocze.

**Ad. 1)** Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej (wartość brutto)}}{\text{Cena oferty badanej (wartość brutto)}} \text{ razy } 60 = \text{liczba punktów}$$

**Ad. 2)** Punkty w kryterium „Termin wdrożenia systemu radiowej identyfikacji asortymentu” zostaną obliczone według wzoru:

$$Tw = \frac{\text{Najkrótszy oferowany termin}}{\text{Oferowany termin w badanej ofercie}} \text{ razy } 30 = \text{liczba punktów}$$

**Ad. 3)** Punkty w kryterium „Termin rozpatrzenia reklamacji” zostaną obliczone według wzoru:

$$Tr = \frac{\text{Najkrótszy oferowany termin}}{\text{Oferowany termin w badanej ofercie}} \text{ razy } 10 = \text{liczba punktów}$$

2. Zamawiający informuje, że w zakresie ocenianego kryterium:
  - 1) „Termin wdrożenia systemu radiowej identyfikacji asortymentu” w przypadku:
    - a) braku podania przez Wykonawcę wartości dotyczącej oferowanego okresu, przyjmie się maksymalną wartość przewidzianą w SWZ, tzn. 90 dni kalendarzowych. Określona w ten sposób wartość będzie wiążąca dla Wykonawcy i zostanie wprowadzona do umowy,
    - b) zaoferowania terminu dłuższego niż przewidziany maksymalny czas wdrożenia tj. powyżej 90 dni kalendarzowych, będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) uPzp – tj. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
    - c) zaoferowania czasu wdrożenia poniżej 30 dni kalendarzowych - Zamawiający przyzna punkty, jak dla wartości 30 dni kalendarzowych, natomiast do umowy zostanie wprowadzona wartość zaoferowana przez Wykonawcę.
  - 2) „Termin rozpatrzenia reklamacji” w przypadku:
    - a) braku podania przez Wykonawcę wartości dotyczącej oferowanego okresu, przyjmie się maksymalną wartość przewidzianą w SWZ, tzn. 3 dni robocze. Określona w ten sposób wartość będzie wiążąca dla Wykonawcy i zostanie wprowadzona do umowy,
    - b) zaoferowania terminu dłuższego niż przewidziany maksymalny czas tj. powyżej 3 dni roboczych, będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) uPzp – tj. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,

- c) zaoferowania terminu krótszego niż 1 dzień roboczy – Zamawiający przyzna punkty jak dla 1 dnia roboczego, natomiast do umowy zostanie wprowadzona wartość zaoferowana przez Wykonawcę.
3. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty z największą liczbą punktów. Punkty będą przyznawane do dwóch miejsc po przecinku.
  4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
  5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### **Rozdział XIX.**

#### **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 uPzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy wskazanych w Rozdziale XX SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy poprzez podpisanie jej przez Strony umowy kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

### **Rozdział XX.**

#### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

#### **UMOWA Nr ...../FZ-81/25**

*zawarta w dniu ..... w Legnicy pomiędzy: (dotyczy podpisywania umowy w na papierze)*

*zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze stron pomiędzy: (dotyczy umów podpisywanych w formie elektronicznej):*

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Legnicy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Legnicy, przy ul. J. Iwaszkiewicza 5 wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000163872, którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy oraz wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod nr 000000001953, BDO : 000111603, NIP 691-22-04-853, Regon 390999441

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....

z siedzibą w

NIP

Regon

NUMER REJESTRU BDO.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11-09-2019 r. Prawo zamówień publicznych; Nr sprawy **WSzSL/FZ- 81/25**

### **§1**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) świadczenie kompleksowej usługi w zakresie prania bielizny, w pralni Wykonawcy (w tym m.in.: suszenie, prasowanie, maglowanie, dezynfekcja, czyszczenie chemiczne, naprawa, segregacja, pakowanie),
- 2) najem bielizny pościelowej,
- 3) prowadzenie magazynu bielizny brudnej u Zamawiającego,

- 4) odbiór i transport bielizny pomiędzy magazynami zlokalizowanymi w obiekcie Zamawiającego a pralnią Wykonawcy,
- 5) zainstalowanie i wdrożenie systemu radiowej identyfikacji RFID (zwanego dalej systemem) mającego służyć usprawnieniu wykonywania kompleksowej usługi prania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pełnej dostępności i ciągłości świadczenia usług niezależnie od jakichkolwiek przeszkód technicznych i awarii, które mogą wystąpić w trakcie obowiązywania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru brudnej bielizny, wykonania usługi prania i dostarczania do siedziby Zamawiającego wypranego asortymentu od poniedziałku do soboty, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz inne niezbędne dane związane z prawidłowym wykonywaniem umowy, w zakresie o którym mowa w ust. 1 zawierają Załączniki Nr 1 i 2 do umowy.

## §2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada majątkowe prawa autorskie/licencję\* do systemu uprawniające/uprawnianą\* do udzielenia licencji/sublicencji\* na warunkach wynikających ze specyfiki jego użytkowania dla celów określonych niniejszą umową.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu odpowiednio licencji lub sublicencji do korzystania z systemu na czas obowiązywania niniejszej umowy w zakresie niezbędnym do wykorzystywania wszystkich funkcji systemu, w tym do jego używania między innymi przez wprowadzenie/instalowanie do pamięci komputerów, serwera, pamięci przenośnych.
3. Wykonawca przejmuje wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw autorskich do dostarczonego oprogramowania, za wyjątkiem tych naruszeń, które zawinione będą przez Zamawiającego.
4. Wykonawca udziela licencji lub sublicencji w powyższym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia, ponad wynagrodzenie ustalone zgodnie z zasadami określonymi w §4 ust 1.

\*- niewłaściwe skreślić

## §3

1. Wykonawca oświadcza, iż:
  - 1) wdrożył system zarządzania jakością RABC (system kontrolowania i analizy zakażeń biologicznych) w zakresie co najmniej kompleksowych usług prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji, suszenia i prasowania oraz renowacji i kompletowania wraz z transportem dla placówek ochrony zdrowia z wykorzystaniem technologii RFID spełniającej standardy ISO 18000-3/ISO 15693 oraz systemu kodów kreskowych,
  - 2) wdrożył system zarządzania jakością ISO 9001:2015 oraz systemu zarządzania środowiskiem ISO 14001:2015 w zakresie usług prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji i transportu dla pralni, w której będzie świadczona usługa prania

*\*w przypadku posiadania przez Wykonawcę systemu równoważnego, zapis zostanie zmodyfikowany zgodnie ze złożoną ofertą.*

  - 3) posiada certyfikat Gwaranta Higieny i Czystości w zakresie usług pralniczych,
  - 4) posiada Atest Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego PZH na worki foliowe do pakowania i transportu bielizny i odzieży szpitalnej,
  - 5) pralnia, w której świadczone będą usługi prania, zapewnia co najmniej:
    - a) funkcjonujący system RFID,
    - b) pralnicę tunelową zakończoną prasą lub pralnicę tunelową zakończoną wirówką,
    - c) komorę dezynfekcyjną lub inne urządzenie pralnicze, wyposażoną w system monitoringu, rejestracji i wydruku parametrów procesu dezynfekcji lub komorę ozonową do dezynfekcji przywieszek rehabilitacyjnych, fartuchów rentgenowskich, pasów do KTG i innego asortymentu, który nie może być prany wodnie ani czyszczony chemicznie,
    - d) świadczenie usługi czyszczenia asortymentu ze składem surowcowym uniemożliwiającym stosowanie prania wodnego lub urządzenie do chemicznego czyszczenia bielizny ze składem surowcowym, uniemożliwiającym stosowanie prania wodnego,
    - e) automatyczny system dozowania środków piorąco-dezynfekujących w procesie prania wodnego,
    - f) urządzenie do obróbki fartuchów i ubrań operacyjnych w pozycji wiszącej – za pomocą gorącego powietrza, umożliwiające ich odpylenie i zapewniające automatyczne składanie,
    - g) urządzenia do mycia i dezynfekcji wózków transportowych,
    - h) służbę personalną,
    - i) kontenery do dostaw bielizny spełniające wymogi higieniczno-sanitarne,
    - j) wieszaki do transportu odzieży roboczej.
  2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w trakcie trwania umowy na każde żądanie Zamawiającego aktualnych certyfikatów i dokumentów, o których mowa w ust. 1.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów obowiązujących w pralniach świadczących usługi dla podmiotów działalności leczniczej oraz spełnienia wymagań określonych w przedmiotowych aktach prawnych, w szczególności:
    - 1) ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi,
    - 2) ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
    - 3) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
    - 4) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
    - 5) ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach,
    - 6) rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa higieny pracy w pralniach i farbiarniach.
  4. Niezależnie od powyższego Wykonawca realizując przedmiot niniejszej umowy obowiązany jest stosować powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a także normy, wytyczne, w tym wydawane przez Państwowy Zakład Higieny, Państwowego Inspektora Nadzoru Sanitarnego oraz przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od zawarcia umowy, do przekazania Zamawiającemu dokumentacji zawierającej w szczególności:
  - 1) szczegółowy opis technologiczny oraz warunki procesu dezynfekcji i prania itp. z podziałem na poszczególny asortyment podlegający usłudze **oraz stopień skażenia asortymentu (nieskażony, zakaźny, wysoce zakaźny)**; technologia winna zawierać co najmniej: opis czasu prania na poszczególnym etapie, ilości wody, nazwę środków chemicznych użytych do procesu wraz z określeniem temperatur prania. Zamawiający zastrzega, iż proces dezynfekcji bielizny skażonej (z podziałem na zakaźną i wysoce zakaźną) winien odbywać się w procesie prania jako wstępny etap przed spuszczeniem ługów pralniczych do ścieków,
  - 2) organizację pracy oraz wyposażenia pomieszczeń pralni a także punktów przyjmowania i wydawania bielizny czystej i brudnej w pralni oraz na terenie obiektu Zamawiającego.

#### §4

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy w zakresie opisanym w § 1 będzie rozliczane i wypłacane według poniższych zasad:
  - 1) cena jednostkowa netto 1 kg prania wynosi ..... zł netto i ma charakter ryczałtowy – dotyczy asortymentu stanowiącego własność Zamawiającego,
  - 2) cena jednostkowa netto 1 kg prania wynosi ..... zł netto i ma charakter ryczałtowy – dotyczy asortymentu najmowanego od Wykonawcy,
2. Wylczenie wynagrodzenia z tytułu wykonywania umowy dokonywane będzie w okresach rozliczeniowych obejmujących 1 miesiąc kalendarzowy w oparciu o faktyczną ilość (wyrażoną w kg) czystego asortymentu wydanego Zamawiającemu w miesiącu rozliczeniowym każdorazowo potwierdzoną dokumentami wydania.
3. Łączne szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania umowy przez okres, o którym mowa w § 20 wynosi .....
4. Wpłata wynagrodzenia następować będzie na konto Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 60 dni liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury; podstawą każdorazowego wystawienia faktury VAT będą potwierdzone przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego dokumenty wydania/odbioru.
5. Wykonawca ma prawo przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/> Skrzynka: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, adres: Jarosława Iwaszkiewicza 5, 59-220 Legnica, dane identyfikacyjne skrzynki – nr PEPPOL 6912204853; skrócona nazwa skrzynki: WSzS w Legnicy.
6. Zamawiający oświadcza, że dopuszcza możliwość realizacji płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym Systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 3 umowy.
7. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w wystawianych fakturach, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.

#### §5

1. W razie stwierdzenia:
  - 1) wad w wykonanej usłudze pralniczej polegających na niedokładnym wypraniu lub wymagłowaniu lub wyprasowaniu,
  - 2) uszkodzeń, zniszczeń w zwróconym czystym asortymencie,
  - 3) braków ilościowych zwracanego czystego asortymentu,
  - 4) braku lub nieprawidłowego wykonania usług serwisowych,
 - Zamawiający ma prawo do zgłoszenia reklamacji.
2. Reklamacje winny być zgłaszane niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od stwierdzenia nieprawidłowości.
3. Strony postanawiają, że zgłoszenia, o których mowa w ustępie poprzedzającym składane będą przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej na adres: ....., co nie wyklucza możliwości dokonania zgłoszenia w formie pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązany jest rozpoznać każdą zgłoszoną reklamację i:
  - 1) wykonać powtórnie usługę - w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, lub
  - 2) naprawić uszkodzony asortyment bądź dostarczyć fabrycznie nowy o parametrach i właściwościach nie gorszych niż asortyment, który uległ zniszczeniu - w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2,
  - 3) zwrócić brakujący asortyment bądź dostarczyć fabrycznie nowy o parametrach i właściwościach nie gorszych niż asortyment brakujący - w przypadku określonym w ust. 1 pkt 3,
  - 4) wykonać usługę serwisową - w przypadku określonym w ust. 1 pkt 4.
5. Wykonanie postanowień umownych opisanych w ust. 4 odbywać się będzie w ciągu .....dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji.
6. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 4 pkt 2 lub 3 w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający uprawniony będzie do zakupu asortymentu uszkodzonego, zniszczonego bądź niezwróconego na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami zakupu oraz transportu jakie poniesie w związku z wykonaniem zastępczym, opisanym w zdaniu poprzedzającym.

## §6

1. W przypadku awarii pralni bądź pojazdów lub innych zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć, a które uniemożliwią całkowicie bądź częściowo wykonywanie usługi przy użyciu zasobów wskazanych w ofercie, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach oraz do zapewnienia ciągłości wykonywania usługi na okres niezbędny do usunięcia awarii lub jej skutków, przy czym:
  - 1) pralnia zastępcza winna spełniać wymogi co najmniej takie, jak określone w SWZ oraz w umowie
  - 2) pojazdy zastępcze muszą spełniać wymogi co najmniej takie, jak określone w SWZ oraz w umowie
2. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 nie może zakłócić terminowości i jakości wykonywania usługi pod rygorem zastosowania kar umownych.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust.1 Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę stosownego oświadczenia oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez pralnię zastępczą lub pojazdy zastępcze wymogów SWZ oraz umowy.

## §7

1. Wykonawca wyznacza do koordynowania usługi .....(imię i nazwisko, stanowisko)
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania kontroli nad prawidłowością wykonywanych usług pralniczych, w tym w szczególności kontroli technologii prania oddawanego asortymentu, używanych środków piorących stosowanych przez Wykonawcę, stanu czystości środków transportu i dokumentacji ich dezynfekcji, itp.

## §8

1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w całym okresie trwania niniejszej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie umożliwiającym pokrycie szkód, jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem przedmiotowego zamówienia, w tym w zakresie szkód wynikających z przenoszenia chorób zakaźnych, z uwzględnieniem zakażenia wirusem HIV, na sumę nie niższą niż **10.000.000 zł** (dziesięć milionów złotych) na wszystkie i jedno zdarzenie w odniesieniu do ubezpieczonego Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu komplet dokumentów potwierdzających posiadanie ważnego ubezpieczenia opisanego w ust. 1 na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia takiego żądania. Uchybienie terminowi, o którym mowa w zdaniu poprzednim traktowane będzie jako brak ubezpieczenia skutkujący zastosowaniem wobec Wykonawcy postanowień ust. 3 poniżej oraz §10 ust.1 pkt 3.
3. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w ust. 2 dokumentów potwierdzających posiadanie ważnej umowy ubezpieczenia w zakresie i na warunkach określonych w ust. 1, Zamawiający dokona ubezpieczenia bądź doubezpieczenia w imieniu Wykonawcy, a wszystkie wydatki z tym związane potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie może podnosić przeciwko Zamawiającemu zarzutu co do wyboru ubezpieczyciela. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym Zamawiający nie traci uprawnień do naliczenia kary umownej z § 10 ust.1 pkt 3.

## §9

1. Dopuszcza się zmianę umowy:
  - 1) dotyczącą okresu jej obowiązywania (przedłużenia jej trwania), w przypadku wystąpienia mniejszej liczby leczonych pacjentów w Oddziałach Zamawiającego w okresie, o którym mowa w § 20 jednak nie dłużej niż na okres dalszych 4 miesięcy i nie dłużej niż do realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego 684.000 kg bielizny podlegającej praniu,
  - 2) polegającą na obniżeniu ceny jednostkowej netto 1 kg prania czystego,
  - 3) polegającą na zmniejszeniu ilości prania zleconego Wykonawcy w okresie, o którym mowa w § 20, nie więcej jednak niż o 20 % w stosunku do ilości wskazanej w ust. 1 pkt 1).
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 3 nie może być podstawą żadnych roszczeń Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie należnego Wykonawcy wynagrodzenia w następujących przypadkach zmian:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt 1-4 będą powodowały zmianę wynagrodzenia Wykonawcy o wartość równą kosztom, które Wykonawca poniesie lub zaoszczędzi w związku ze zmianą regulacji prawnych wskazaną w ust. 3 niniejszego paragrafu na zasadach opisanych w ust. 5 poniżej.
5. W przypadku zmiany, o której mowa:
  - 1) w ust. 3 pkt 1) zmiana VAT następować będzie automatycznie w przypadku zmiany przepisów, bez zmian dotychczasowej kwoty netto i bez konieczności podpisywania aneksu do umowy, jednak za uprzednim pisemnym zawiadomieniem drugiej Strony, przy czym zmiana ta następować będzie z dniem obowiązywania nowych przepisów w tym zakresie,
  - 2) w ust. 3 pkt 2 i/lub pkt 3 i/lub pkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy w odniesieniu do wykonania zamówienia określonego niniejszą umową jaka będzie bezpośrednim wynikiem wejścia w życie tych zmian; przy czym w sytuacji zmian, o których mowa w ust. 3 pkt

2) i/lub pkt 3) i/lub pkt 4 mogących powodować wzrost kosztu wykonania zamówienia po stronie Wykonawcy wzrost wynagrodzenia Wykonawcy z tym związany może nastąpić wyłącznie w sytuacji udowodnienia i odpowiedniego udokumentowania przez Wykonawcę zarówno samego wzrostu tych kosztów jak również ich wysokości. Zmiana wysokości wynagrodzenia możliwa będzie wyłącznie w przypadku złożenia przez Wykonawcę stosownego wniosku i udowodnienia zawartych w nim twierdzeń, nie później niż w terminie 30 dni liczonych od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających daną zmianę, przy czym zmieniona wysokość wynagrodzenia w razie uznania przez Zamawiającego zasadności złożonego przez Wykonawcę wniosku obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany. W takiej sytuacji Wykonawca wystawi fakturę korygującą z 60-dniowym terminem zapłaty.

6. W przypadku, jeżeli Wykonawca złoży lub udokumentuje wniosek po upływie 30-dniowego terminu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2), zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia złożenia udokumentowanego wniosku.

### §9A

- Poza przypadkami określonymi w § 9 umowy i stosownie do art. 439 uPzp, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie również w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych w ust. 2 do 5 poniżej.
- Wykonawcy przysługuje uprawnienie do żądania zmiany wynagrodzenia – cen jednostkowych netto wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy, w przypadku zmiany ogłaszanego przez GUS kwartalnego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, o wartość przekraczającą 5% w stosunku do wartości tego wskaźnika ogłoszonej:
  - w stosunku do pierwszej waloryzacji za kwartał poprzedzający zawarcie niniejszej umowy,
  - w stosunku do każdej kolejnej waloryzacji za kwartał poprzedzający złożenie wniosku o dokonanie waloryzacji.
- Wykonawca może żądać zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ustępie poprzedzającym nie wcześniej niż po upływie pełnych 12 miesięcy realizacji niniejszej umowy. Każda kolejna zmiana wynagrodzenia możliwa będzie po upływie 9 miesięcy od dokonania ostatniej zmiany i nie wcześniej niż po ogłoszeniu przez GUS wskaźnika za rok 2026 i odpowiednio za kolejne lata,
- Zmiany należnego Wykonawcy wynagrodzenia mogą być dokonane na podstawie wskaźników, o których mowa w ust. 2 i o wartość przekraczającą wzrost tego wskaźnika uprawniającą do żądania zmiany wynagrodzenia jak w ust. 2,
- Łączny maksymalny wzrost wynagrodzenia Wykonawcy dokonany w następstwie waloryzacji, o której mowa w ust. 1 - 4 nie może przekroczyć 5 % netto pierwotnego wynagrodzenia umownego. Naliczenie pierwszego i kolejnych wzrostów wynagrodzenia stosowane będzie wyłącznie do wartości odnoszącej się do niezrealizowanej części umowy.
- Zmiana wynagrodzenia wykonawcy dokonana w następstwie waloryzacji, o której mowa w ust. 1 do 5 powyżej następować będzie począwszy od dnia prawidłowego złożenia wniosku o dokonanie waloryzacji, ze skutkiem na przyszłość.
- W sytuacji dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zmian wynagrodzenia podwykonawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia, stosownie do art. 439 ust. 5 uPzp.

### §10

- Zamawiającemu przysługują kary umowne:
  - w wysokości 100 zł za każdą godzinę zwłoki w wykonaniu obowiązku zwrotu asortymentu w terminach i godzinach określonych w Rozdziale 2 ust. 8 Załącznika nr 1 do umowy,
  - w wysokości 5.000 zł za każde naruszenie któregośkolwiek z obowiązków lub wymogów określonych w §2,
  - w wysokości 7.000 zł za każdorazowe stwierdzenie braku ważnego ubezpieczenia bądź ubezpieczenia nieodpowiadającego warunkom określonym w niniejszej umowie,
  - w wysokości 500 zł za każdą dzień zwłoki w razie uchybienia obowiązkowi zwrotu asortymentu w terminie określonym w §5 ust. 5,
  - w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w Rozdziale 6 ust. 1 Załącznika nr 1 do umowy,
  - w wysokości 1000 zł za każdy ujawniony przypadek wykonywania prac przez osobę niezatrudnioną na umowę o pracę w odniesieniu do wymagań określonych w § 15,
  - w wysokości 200 zł za każde stwierdzone uchybienie w wykonaniu obowiązków umownych opisanych w Załączniku Nr 1 do umowy, innych niż wymienione w pkt 1 niniejszego ustępu,
  - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 3 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy w trybie określonym w § 19 ust. 2 lub § 21,
  - w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 A ust. 7.
- Kary umowne wymienione w niniejszym paragrafie mogą być nakładane wielokrotnie i niezależnie od siebie.
- Łączna wysokość nałożonych na Wykonawcę kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 3. Do limitu kar umownych nie wlicza się kar, o których mowa w ust. 1 pkt 8.
- Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 Zamawiający w przypadku niewykonania bądź nienależytego (w tym nieterminowego) wykonania usługi po uprzednim wezwaniu i po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie naruszeń, który każdorazowo zostanie wskazany w wezwaniu - zastrzega możliwość powierzenia wykonania usług innemu podmiotowi obciążając Wykonawcę różnicą wynikającą z zapłaconej przez Zamawiającego ceny za usługę.

### §11

- Niezależnie od kar umownych, o których mowa w § 10 Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

- Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność wobec Zamawiającego w przypadku stwierdzenia przez właściwe podmioty jakichkolwiek uchybień w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, co obejmuje również obowiązek zwrotu Zamawiającemu wszelkich nałożonych na niego kar i opłat niezależnie od przewidzianych w § 10 kar umownych.

## §12

- Celem umożliwienia Wykonawcy prawidłowego wykonywania umowy Zamawiający oddaje w najem, a Wykonawca przyjmuje pomieszczenia zlokalizowane w budynku Pralni 2B (niski parter) – o łącznej powierzchni 177,43 m<sup>2</sup>
- Plan sytuacyjny pomieszczeń stanowi Załącznik nr A do niniejszej umowy.
- Przekazanie pomieszczeń, o których mowa w ust. 1 nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym przy udziale obu stron w terminie nie dłuższym niż 3 dni od zawarcia niniejszej umowy.
- Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio do zwrotu pomieszczeń w przypadku zakończenia najmu.
- Strony zgodnie ustalają, iż obowiązek ponoszenia przez Wykonawcę opłat, o których mowa w § 13 i § 14 niniejszej umowy nastąpi od momentu protokolarnego przekazania pomieszczeń, nie później jednak niż upływem 3 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
- Wykonawca nie może podnajmować pomieszczeń, o których mowa w ust.1 osobom trzecim, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
- Każda zmiana, rozbudowa lub przebudowa wynajmowanych pomieszczeń albo ich części wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i przeprowadzana będzie we własnym zakresie i na własny koszt Wykonawcy bez możliwości żądania zwrotu nakładów.
- Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania odpowiedniego stanu sanitarno-technicznego najmowanych pomieszczeń i będzie odpowiedzialny w tym zakresie przed kontrolami instytucji do tego powołanych.

## § 13

- Miesięczny czynsz najmu za wynajem pomieszczeń opisanych w §12 ust.1 wynosi 46,21 zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni x 177,43 m<sup>2</sup> tj. 8 199,04 zł netto (słownie złotych: osiem tysięcy sto dziewięćdziesiąt dziewięć 04/100 ) powiększone o należny podatek VAT.
- Czynsz najmu płatny będzie przez Wykonawcę za dany miesiąc z góry na podstawie każdorazowo wystawianej przez Zamawiającego faktury VAT w terminie 14 dni od jej wystawienia.
- Opłaty z tytułu najmu podlegać będą waloryzacji nie częściej niż jeden raz w roku w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany przez GUS za rok poprzedni. Pierwsza waloryzacja nastąpi w 2027 roku.

## § 14

- Niezależnie od czynszu, określonego w §13 ust.1, Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów za dostarczone media według zasad opisanych poniżej:
  - za energię elektryczną - opłata miesięczna za 0,622 MWh (uwzględniająca 3% strat na transformatorze). Do rozliczeń stosowana będzie średnia cena brutto za 1 MWh, którą dostawca energii elektrycznej obciąża Wynajmującego z tytułu sprzedanej energii elektrycznej i świadczonych usług dystrybucji.
  - za wodę zimną - opłata miesięczna za 2,4 m<sup>3</sup> wody. Do rozliczeń będzie stosowana cena za 1 m<sup>3</sup> wody zimnej według stawek stosowanych przez dostawcę wody dla Zamawiającego,
  - za podgrzanie wody – opłata miesięczna za ilość energii cieplnej (w GJ) potrzebnej na podgrzanie 2 m<sup>3</sup> wody zimnej na cele ciepłej wody użytkowej. Do obliczeń przyjmuje się, że na podgrzanie 1 m<sup>3</sup> wody potrzeba 0,21318GJ energii. Do rozliczeń będzie stosowana cena za 1 GJ energii cieplnej wynikająca z kosztów stałych i zmiennych według stawek stosowanych przez dostawcę ciepła dla Zamawiającego.
  - za odprowadzanie ścieków – opłata miesięczna za m<sup>3</sup> odprowadzanych ścieków. Do rozliczeń będzie stosowana cena za 1m<sup>3</sup> ścieków, według stawek stosowanych przez odbiorcę ścieków dla Zamawiającego.
  - za centralne ogrzewanie:
    - miesięczna opłata stała naliczana przez cały rok za 177,43 m<sup>2</sup> wynajmowanej powierzchni. Do rozliczeń będzie stosowana stawka wynikająca z kosztów stałych, jaką Zamawiający obciążany jest przez Dostawcę ciepła (tj. opłata za zamówioną moc cieplną i opłata stała za usługi przesyłowe),
    - miesięczna opłata zmienna naliczana za 177,43 m<sup>2</sup> wynajmowanej powierzchni za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła. W przypadku, gdy okres poboru ciepła będzie krótszy niż dany miesiąc kalendarzowy, rozliczenie nastąpi proporcjonalnie do liczby dni poboru ciepła w tym miesiącu. Za pierwszy i ostatni dzień poboru ciepła uznaje się dzień, w którym nastąpiło załączenie lub wyłączenie ciepła. Do rozliczeń będzie stosowana stawka wynikająca z kosztów zmiennych, jaką Zamawiający jest obciążany przez Dostawcę ciepła (tj. opłata za nośnik, opłata zmienna za usługi przesyłowe i opłata za ciepło).
- Wykonawca zobowiązany jest również do ponoszenia kosztów odbioru i wywozu odpadów komunalnych w ilości 4,44 m<sup>3</sup> miesięcznie (kwota ryczałtowa wyliczona, jako iloczyn zajmowanej powierzchni i wskaźnika ilości wytwarzanych odpadów przypadających na 1 m<sup>2</sup> wydzierżawianej powierzchni – 177,43 m<sup>2</sup> x 0,025 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>) według aktualnie obowiązującej Zamawiającego stawki. Ewentualne zmiany stawki są niezależne od Zamawiającego i związane ze zmianą przepisów; nie stanowią one istotnej zmiany umowy w rozumieniu przepisów uPzp.
- Należności, o których mowa w ust. 1 i 2 naliczane będą w okresach miesięcznych z dołu i płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT. Do kosztów wynikających ze zużycia powyższych mediów zostanie doliczony podatek VAT w stawce obowiązującej dla czynszu najmu pomieszczeń.

## § 15



1. Wykonawca najpóźniej do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi, jest zobowiązany do zatrudnienia osób wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy o pracę - wykonujących pracę, w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Ustalenie wymiaru czasu pracy i pozostałych warunków poszczególnych umów o pracę leży po stronie Wykonawcy. Zobowiązane zatrudnienia dotyczy pracowników, którzy w ramach niniejszej umowy będą wykonywać czynności związane z prowadzeniem magazynu bielizny brudnej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
  - 1) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu; oświadczenie winno zawierać informację nt. wysokości wynagrodzenia tj, czy wynagrodzenie zatrudnionych pracowników odpowiada przynajmniej wynagrodzeniu w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, a także podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy – w terminie nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania prac wymagających zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
  - 2) poświadczona za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę (wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzone) osób wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1) powyżej; kopie umów winny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania – w terminie nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania prac wymagających zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
3. Do czasu spełnienia wymogów opisanych w ust. 2 pkt. 1) i 2) Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania przedmiotu umowy, określonego w §1. Jednocześnie w takim przypadku strony ustalają, że Wykonawca popada w zwłokę z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio w przypadku niewykonania obowiązków, o których mowa w ust. 6 przez Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.
4. Wykonawca może zmienić osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy, zatrudnione na podstawie umowy o pracę z zastrzeżeniem, że zostaną spełnione wymagania, o których mowa w ust. 1-3.
5. W przypadku ujawnienia faktu wykonywania prac (które winny być wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę) przez osobę/y nie zatrudnioną/e na umowę o pracę zostanie sporządzona notatka, która nie wymaga podpisu Wykonawcy ani jego przedstawiciela. Sporządzona notatka stanowi podstawę do naliczenia kary umownej z § 10 ust. 1 pkt 6.
6. Postanowienia ustępów poprzedzających stosuje się odpowiednio w odniesieniu do pracowników, którymi posługuje się lub zamierza się posługiwać Podwykonawca. W tym celu Wykonawca w umowach o podwykonawstwo zawrze odpowiednie postanowienia, umożliwiające Zamawiającemu wyegzekwowanie od Podwykonawców obowiązków, o których mowa w niniejszym ustępie

## §16

Strony zgodnie przyjmują, że w przypadku zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, to jest po wyrażeniu na to zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego oraz po wyrażeniu na to zgody przez Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub jakkolwiek osobę trzecią przepisów ww. ustawy, Zamawiający może wystąpić do sądu o stwierdzenie nieważności takiej czynności prawnej.

## §17

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca:
  - 1) zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym RODO;
  - 2) ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w pkt 1;
  - 3) w przypadku przetwarzania danych osobowych w systemach informatycznych - oświadcza, że systemy informatyczne, w których przetwarzane będą dane osobowe spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie;
  - 4) zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy;
  - 5) zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Inspektora Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego o stwierdzeniu prób lub faktów naruszenia poufności przetwarzanych danych osobowych;
  - 6) w przypadku stwierdzenia zdarzeń, o których mowa w pkt 5, zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu prowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych;
  - 7) zobowiązuje się po zakończeniu prac związanych z realizacją umowy, zwrócić Zamawiającemu - oraz Inspektorowi Ochrony danych Osobowych, wszelkie zbiory danych osobowych, zarówno te w formie papierowej, jak i elektronicznej, które zostały przekazane przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu umowy;

- 8) zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu imiennej listy pracowników, którzy będą mieli dostęp do powierzonych danych osobowych w związku z realizacją umowy;
- 9) zobowiązuje się do uzyskania od swoich pracowników oświadczeń o zachowaniu w poufności danych osobowych i innych informacji stanowiących tajemnicę służbową, jaką uzyskali w trakcie wykonywania na rzecz Zamawiającego.
2. Niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz RODO, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową, za wyjątkiem sytuacji, w których informacje takie stanowiłyby informacje publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej lub ich podanie wymagane byłoby przez organy władzy publicznej stosownie do przepisów odrębnych.
3. W zakresie obowiązku, o którym mowa w ust.1 i ust.2, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania bądź zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, wiąże Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak też po jej wygaśnięciu, stwierdzeniu jej nieważności lub odstąpieniu od niej przez Zamawiającego.

### §18

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – „RODO”), Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, ul. Iwaskiewicza 5, 59-220 Legnica, tel. 76 72 11 000 (centrala telefoniczna).
2. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@szpital.legnica.pl](mailto:iod@szpital.legnica.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Inspektor ochrony danych udziela informacji we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystaniem z praw przysługujących osobom, których dane dotyczą.
3. Dane osobowe zawarte w niniejszej umowie przetwarzane są w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy),
  - oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciężącego na administratorze).
4. Zakres przetwarzanych danych obejmuje dane osób występujących w umowie oraz osób wskazanych do kontaktu – w szczególności imię, nazwisko, stanowisko oraz dane służbowe (np. adres e-mail, numer telefonu).
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być:
  - podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa,
  - podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora, w tym w szczególności dostawcy systemów informatycznych – wyłącznie na podstawie zawartej umowy powierzenia i zgodnie z poleceniami administratora.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
7. Dane będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie rachunkowości i podatków. W uzasadnionych przypadkach okres ten może zostać wydłużony – np. ze względu na przedawnienie roszczeń lub konieczność ochrony interesów administratora.
8. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do:
  - a) dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii,
  - b) sprostowania (poprawienia) danych,
  - c) usunięcia danych – o ile nie są przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego,
  - d) ograniczenia przetwarzania,
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - f) cofnięcia zgody – jeśli przetwarzanie odbywa się na jej podstawie,
  - g) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

### §19

1. W przypadku zmian statusu Wykonawcy w zakresie zakazu wykonywania zamówienia publicznego w związku z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zaistnienia tej zmiany zaktualizować złożone w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczenie dotyczące kwestii, o których mowa w niniejszym paragrafie.
2. Jeśli treść złożonego oświadczenia o którym mowa w ust. 1 potwierdzać będzie istnienie przesłanek skutkujących zakazem dalszego wykonywania umowy – Zamawiający wypowie niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień wystąpienia tej przesłanki.
3. Zapisy ust. 1 i 2 mają zastosowanie również w sytuacji gdy przesłanki tam wskazane dotyczyć będą podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

### §20

Umowa zostaje zawarta na czas określony od.....do .....r., z zastrzeżeniem §9 ust. 1 pkt 1, przy czym wygasa w całości lub w części w przypadku zrealizowania umowy lub jej części przed upływem okresu jej obowiązywania, o ile Strony umowy nie postanowią inaczej\* *dotyczy umowy zawartej w formie papierowej*

Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy liczony od dnia złożenia ostatniego z podpisów, z zastrzeżeniem §9 ust. 1 pkt 1, przy czym wygasa w całości lub w części w przypadku zrealizowania umowy lub jej części przed upływem okresu jej obowiązywania, o ile Strony umowy nie postanowią inaczej\* *dotyczy umowy zawartej w formie elektronicznej*

## §21

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadkach:
  - 1) trzykrotnego naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków umownych skutkujących naliczeniem kar umownych, zachowując prawo do ich naliczenia,
  - 2) nienależytego wykonywania bądź nie wykonywania któregośkolwiek z obowiązków określonych umową innych niż wskazane w pkt 1, bądź też obowiązków określonych przepisami prawa i nie usunięciem naruszeń pomimo wezwania Zamawiającego,
  - 3) nałożenia przez organy kontrolne jakiegokolwiek kary bądź opłaty wynikłej z niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa bądź norm, wytycznych, w tym wydawanych przez właściwe organy.
2. Wypowiedzenie umowy zostanie poprzedzone pismem wzywającym Wykonawcę do zmiany sposobu realizacji usługi wraz z wyznaczeniem terminu na realizację wytycznych Zamawiającego.

## §22

1. Strony zobowiązują się do stosowania postanowień niniejszej umowy, jak również SWZ oraz złożonej oferty, na podstawie których umowa ta została zawarta. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część i ilekroć w postanowieniach niniejszej umowy następuje odwołanie do postanowień umowy, obowiązków umownych, itp. należy przez to rozumieć również postanowienia, obowiązki, itp. zastrzeżone w załącznikach.
2. Wszelkie zmiany treści umowy, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron \* *dotyczy umowy zawartej w formie papierowej*

**Załącznik Nr 1 do umowy**

## Rozdział 1

### I. Informacje podstawowe nt. usługi

#### 1. Kompleksowa usługa pralnicza obejmuje:

- 1) pranie wodne wraz z dezynfekcją (w tym również sporobójczą); suszenie; maglowanie lub prasowanie; wykańczanie (np. uszlachetnianie), składanie oraz sortowanie białizny szpitalnej,
- 2) dezynfekcję w komorze dezynfekcyjnej materacy, kołder, koców, poduszek,
- 3) odbiór, od poniedziałku do soboty białizny brudnej z prowadzonego przez Wykonawcę magazynu białizny brudnej oraz załadunek i transport na koszt Wykonawcy do pralni Wykonawcy,
- 4) dostarczanie, od poniedziałku do soboty, transportem Wykonawcy i rozładunek czystej białizny do magazynu czystej białizny Zamawiającego,
- 5) czynności serwisowe asortymentu podlegającego praniu polegające na wykonywaniu czynności mających na celu przywrócenie walorów użyteczności uszkodzonego asortymentu, w szczególności:
  - a) przyszywaniu guzików, zamków, troków, gumek, itp.
  - b) zszywaniu, cerowaniu, przyszywaniu urwanych, uszkodzonych elementów,
  - c) wymianie zepsutych zamków błyskawicznych na sprawne,
  - d) obszywaniu tasemką strzępiących się, obszarpanych brzegów koców.
- 6) czyszczenie chemiczne asortymentu nie nadającego się do prania wodnego
- 7) impregnację białizny barierowej co 30 cykli prania,
- 8) segregację i pakowanie białizny czystej i jej pakowanie z podziałem na białiznę dzierżawioną i własną Zamawiającego,
- 9) pakowanie odzieży roboczej w worki foliowe i transport na wieszakach,
- 10) dostarczanie w niezbędnej ilości worków wodorozpuszczalnych i foliowych w kolorystyce obowiązującej u Zamawiającego,

#### 2. Białizną szpitalną objętą kompleksową usługą pralniczą są:

- 1) białizna pościelowa (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady),
- 2) białizna operacyjna (serwety, prześcieradła, podkłady)
- 3) odzież operacyjna (bluzy, spodnie, sukienki)
- 4) pieluchy, białizna niemowlęca, dziecięca (kaftaniki, czapeczki, kocyki i inne),
- 5) pidżamy, koszule,
- 6) poduszki,
- 7) koce, kołdry,
- 8) materace szpitalne,
- 9) pokrowce na materace,

- 10) pokrowce na poduszki
- 11) mopy,
- 12) odzież i bielizna wydawana na rzecz pacjentów szpitala (spodnie, koszule, swetry, kurtki i inne),
- 13) udogodnienia przeciwośluzynowe (podkładki, poduszki, krążki wałki, kliny, osłony),
- 14) odzież robocza pracowników Zamawiającego (bluzy, spodnie, spódnice, sukienki, bluzy polarowe, kurtki, czapki),
- 15) inne ( ręczniki, ścierki, firanki, zasłony, ręczniki, obrusy).

## **Rozdział 2**

### **Sposób, środki chemiczne oraz terminy wykonywania usługi**

1. Świadczenie usługi pralniczej przez Wykonawcę odbywać się będzie zgodnie z polską normą PN-EN 14065, zapewniającą odpowiednią jakość mikrobiologiczną pranego asortymentu.
2. Wykonawca zobligowany będzie w terminie 7 dni od zawarcia umowy przedłożyć Zamawiającemu: technologię prania z podziałem na poszczególne asortymenty podlegające usłudze. Technologia będzie zawierać co najmniej: opis czasu prania na poszczególnym etapie, ilości wody, nazwę środków chemicznych użytych do procesu wraz z określeniem temperatur prania. Zamawiający zastrzega, iż proces dezynfekcji bielizny skażonej będzie musiał odbywać się w procesie prania jako wstępny etap przed spuszczeniem ługów pralniczych do ścieków.
3. Wykonawca będzie stosował profesjonalne środki chemiczne:
  - 1) dezynfekcyjne - o spektrum działania na bakterie, wirusy, grzyby, prątki gruźlicy oraz spory , wpisy do rejestrów dopuszczających ich stosowanie w zakładach opieki zdrowotnej, a w przypadku środków do prania bielizny noworodkowej, niemowlęcej i dziecięcej przy użyciu środków pozytywnie zaopiniowanych przez Instytut Matki i Dziecka, spełniające obowiązujące normy w tym zakresie,
  - 2) gwarantujące właściwą jakość prania, nie powodujące przyspieszonego zużycia bielizny,
  - 3) zapewniające odpowiednio - właściwy poziom bieli, trwałość koloru, wytrzymałość tkanin na rozciąganie oraz inne - odpowiednie walory użytkowe,
  - 4) zapobiegające inkrustacji tkanin.
4. W przypadku wystąpienia reakcji alergicznych u pacjentów lub pracowników Zamawiającego – Zamawiający ma prawo żądać zmiany używanych środków chemicznych; Wykonawca nie może samodzielnie, bez zgody Zamawiającego dokonać ich zmiany.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu raz na kwartał kopie wyników badań mikrobiologicznych wykonanych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego lub inne laboratorium akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji , które potwierdzą prawidłowość prowadzenia procesu prania i skuteczność dezynfekcji w pralni Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do prania w oddzielnych cyklach:
  - 1) bielizny skażonej,
  - 2) bielizny i odzieży operacyjnej,
  - 3) bielizny noworodkowej, niemowlęcej i dziecięcej wraz z pieluchami,
  - 4) odzieży roboczej personelu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru brudnej bielizny, wykonania usługi prania i dostarczania do siedziby Zamawiającego wypranego asortymentu w dniach od poniedziałku do soboty.
8. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usługi prania i dostarczenia wypranej bielizny do siedziby Zamawiającego w następujących terminach liczonych od godziny odbioru bielizny brudnej od Zamawiającego:
  - 1) w ciągu 96 godzin - materacy szpitalnych i pokrowców na materace,
  - 2) w ciągu 48 godz. - koców, kołder oraz poduszek,
  - 3) w ciągu 48 godzin - odzieży roboczej,
  - 4) w ciągu 24 godzin - pozostałego asortymentu podlegającego usłudze pralniczej,
 - przy czym do podanych powyżej czasów realizacji usługi nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy.
9. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia wykonania przedmiotu zamówienia w niedziele i święta - w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych przez Zamawiającego okoliczności; w takim przypadku zlecenie wykonania świadczenia zostanie przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną, z co najmniej jednodniowym uprzedzeniem Wykonawcy o konieczności wykonania takiego zamówienia, w takim przypadku zlecenia wykonywane przy odpowiednim zastosowaniu postanowień umowy.

## **Rozdział 3**

### **Przyjmowanie i zwrot bielizny, sposób postępowania bielizną**

1. Przekazywanie Wykonawcy brudnego asortymentu przez oddziały szpitalne odbywać się będzie przez 6 dni w tygodniu od poniedziałku do soboty w godzinach od 7.00 do 10.00. Odbiór bielizny brudnej do prania powinien się odbywać pomiędzy godziną 10.00 a 13.00. Dostawa wypranego asortymentu musi nastąpić do godziny 10.00 dnia następnego. W przypadku bielizny szpitalnej, która podlegała reperfacji, czas jej oddania nie może być dłuższy niż 44 godziny. Wykonawca zapewni sprawne funkcjonowanie, w podanym powyżej terminie, magazynu bielizny brudnej.
2. Odbierany przez Wykonawcę asortyment będzie każdorazowo ważony przez pracownika Wykonawcy w obecności uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego,
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wykonanych usług z wykorzystaniem systemu RFID oraz stosownego oprogramowania w celu ilościowego jej rozliczenia z Zamawiającym; ewidencja ta powinna odbywać się za pomocą programu dostępnego przez witrynę internetową dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego. Dodatkowo Wykonawca udostępni w trybie online, możliwość monitorowania stanu magazynowego. Wykonawca zobowiązany jest

- utworzyć magazyn online dla każdej komórki organizacyjnej i przekazać bieliznę na stan tych magazynów zgodnie z zamówieniem generowanym online w ilości odpowiadającej ilości bielizny zdanej do Wykonawcy w dniu poprzednim.
4. W zależności od stopnia zagrożenia epidemiologicznego Wykonawca zobowiązany będzie:
    - 1) do minimalizowania stopnia narażenia osób (w tym pracowników własnych i Zamawiającego) oraz środowiska na zanieczyszczenia drobnoustrojami pochodzącymi z bielizny (ograniczenie kontaktu, odizolowanie zanieczyszczonej bielizny),
    - 2) do stosowania procedur postępowania w celu ochrony osób przed ekspozycją na materiał zakaźny lub potencjalnie zakaźny podczas zbierania, segregacji, transportu i wszelkiego kontaktowania się z brudną bielizną
  5. Wykonawca dokonywać będzie zwrotu czystej bielizny posegregowanej, zapakowanej w podwójne opakowania (pakiety) – zewnętrzne i wewnętrzne (szczelnie zamknięte worki) wagą danego pakietu (nie więcej niż 20 kg). Podstawą do rozliczenia finansowego będzie masa asortymentu czystego, przekazywanego Zamawiającemu przez Wykonawcę po wykonaniu procesu prania, suszenia i prasowania/maglowania, zważona na wadze w pralni Wykonawcy, a każdorazowo weryfikowana przez Zamawiającego na wadze zlokalizowanej w magazynie bielizny czystej Zamawiającego, w obecności uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  6. Odzież roboczą Wykonawca będzie dostarczał na wieszakach, zabezpieczonych pokrowcami ochronnymi np. foliowymi.
  7. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, różnic wagowych lub wad w odbieranym asortymencie osoba dokonująca odbioru będzie opisywać ten fakt w systemie.
  8. Wykonawca będzie dostarczał czystą bieliznę własnym transportem do magazynu bielizny czystej Zamawiającego codziennie od poniedziałku do soboty w godzinach od 07:00 do 09:00
  9. Wykonawca będzie zobowiązany w przypadku awarii lub innych zdarzeń losowych, których nie był w stanie przewidzieć do:
    - 1) bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych trudnościach w zakresie terminowego wykonania usługi,
    - 2) zabezpieczenia przez innego uprawnionego Podwykonawcę wykonania usługi, na koszt Wykonawcy i zapewnienia, że wykonanie usługi prania zostanie zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  10. Bez odrębnego wynagrodzenia Wykonawca będzie zapewniał na bieżąco w odpowiednich (niezbędnych do wykonania usługi) ilościach:
    - 1) worki foliowe (w kolorystyce obowiązującej u Zamawiającego) zapewniające bezpieczny transport bielizny tj.
      - a) dla bielizny czystej -worki przezroczyste
      - b) dla bielizny brudnej – worki w kolorze zielonym,
      - c) dla bielizny brudnej zakaźnej i wysoce zakaźnej – worki potrójne: termo-rozpuszczalny, w kolorze czerwonym oraz zielony,
    - 2) odzież ochronną (fartuchy/kombinezony, maski, czepki, ochraniacze na obuwiu), a także zapewni odpowiednią liczbę wózków/kontenerów specjalistycznych (oznakowanych, spełniających obowiązujące przepisy sanitarne) służących do transportu brudnego oraz czystego asortymentu.
  11. Wyprana bielizna (przekazana uprzednio Wykonawcy do prania jako „zakaźna”) będzie oddzielnie pakowana przez Wykonawcę i oznakowana następującymi informacjami:
    - 1) bielizna zakaźna i/lub bielizna wysoce zakaźna ,
    - 2) nazwa oddziału,
    - 3) asortyment bielizny,
    - 4) waga asortymentu.

## **Rozdział 4**

### **Prowadzenie magazynu, transport wewnętrzny bielizny szpitalnej**

Wykonawca zobligowany będzie do:

- 1) prowadzenia magazynu bielizny brudnej i wykonywania czynności z tym związanych, tj. liczenia, przygotowania specyfikacji związanej z czynnościami odbioru bielizny brudnej i przygotowania do wysyłki,
- 2) ponoszenia wszelkich kosztów z tytułu prowadzenia magazynu bielizny brudnej, w tym zatrudnienia pracownika posiadającego aktualne badania okresowe dopuszczające do pracy w magazynie bielizny brudnej,
- 3) utrzymywania na bieżąco, przekazanych przez Zamawiającego pomieszczeń magazynu bielizny brudnej, w należyтым stanie technicznym i sanitarno-higienicznym, opracowania planu higieny magazynu brudnej bielizny do 7 dni po zawarciu umowy; plan wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego,
- 4) zamontowania w pomieszczeniu magazynu bielizny brudnej oraz służbie czystej dozowników na środki dezynfekcyjne do rąk, mydło, podajników na ręczniki jednorazowego użytku oraz zapewnienie płynu dezynfekcyjnego do dezynfekcji rąk oraz środków do mycia i osuszania rąk,
- 5) utrzymywania wózków/kontenerów odpowiednim stanie sanitarno-technicznym w tym również poprzez przeprowadzanie w pralni Wykonawcy ich dezynfekcji i mycia po każdym transporcie bielizny.
- 6) zachowywania procedur związanych z gospodarką odpadami.

## **Rozdział 5**

### **Bielizna najmowana od Wykonawcy**

1. Usługa najmu bielizny obejmować będzie bieliznę płaską i kołdry:
  - 1) poszwy biała lub biała z wzorami w paski, prążki dwukolorowa np. połączenie szarych pasków z niebieskimi, żółtymi w rozmiarze 140 cm x 220 cm (tolerancja +/- 3cm); bez wiązań i guzików, workowa wylot na szerokości powłoki przeszyć po bokach wlotu zakończone tzw. ryglami w odległości 20cm od brzegów (tolerancja +/- 5cm) - w liczbie 2500 sztuk;

- 2) poszwy biała lub biała z wzorami w paski, prążki dwukolorowa np. połączenie szarych pasków z niebieskimi, żółtymi w rozmiarze 140 cm x 100 cm (tolerancja +/- 3cm); wylot na szerokości powłoki przeszycie po bokach wlotu zakończone tzw. krzyżakiem w odległości 15 cm od brzegów (tolerancja +/- 2cm); bez wiązań i guzików, workowa - w liczbie 150 sztuk;
- 3) poszewki biała lub biała z wzorami w paski, prążki dwukolorowa np. połączenie szarych pasków z niebieskimi, żółtymi o wymiarach 70 cm x 80 cm (tolerancja +/- 2cm); bez wiązań i guzików - na tzw. zakładkę o szerokości min. 20cm; wylot na szerokości powłoki, przeszycie po bokach wlotu zakończone tzw. krzyżakiem w odległości 10cm od brzegów (tolerancja +/- 2cm) - w liczbie 2500 sztuk,
- 4) prześcieradła białe w rozmiarze 165 cm x 265 cm (tolerancja +/- 3cm) - w liczbie 2500 sztuk,
- 5) podkłady szpitalny biały w rozmiarze 95 cm x 165 cm (tolerancja +/- 3cm) - w liczbie 1400 sztuk.
2. Wynajmowany asortyment białiny szpitalnej powinny spełniać niżej wymienione wymagania:
  - 1) pościel winna być odporna na działanie standardowych środków dezynfekcyjnych używanych w szpitalach; materiał gładki, tkanina odporna na piling oraz na ścieranie i posiadać skład surowcowy 40-60% bawełny, 60%-40% poliestru gramaturę w przedziale 130 - 140g/m<sup>2</sup> bezpyłowa, wyrób zgodny z normą CEN/TS 14237 w zakresie tabeli 1 potwierdzony wynikiem badań przez niezależną jednostkę badawczą o gramaturze nie mniejszej niż 130g/m<sup>2</sup> - maksymalnie 140 g/m<sup>2</sup>, kurczliwość tkaniny po wypraniu i prasowaniu nie więcej niż: 5%; temperatura prania 65 – 75 stopni C, temperatura obróbki termicznej do 150 stopni C, maglowanie max. temp. 150 stopni C lub inny certyfikat równoważny we wszystkich zakresach z certyfikatem Oeko-Text standard 100 klasy II,
  - 2) posiadać gwarancję na min. 200 cykli prania suszenia, dezynfekcji, maglowania, sterylizacji,
3. Wynajmowany asortyment winny zostać dostarczony, i odpowiednio oznaczony ( system RFID) w okresie:
  - 1) do 30 dni od zawarcia umowy – połowa z zamawianej liczby ,
  - 2) do 60 dni od zawarcia umowy – druga połowa z zamawianej liczby.

## **Rozdział 6**

### **System RFID (zapewniający bezdotykową identyfikację, liczenie i ewidencjonowanie oraz nadzór nad liczbą cykli prania białiny)**

1. Dostawa, instalacja oraz wdrożenie systemu winno nastąpić w terminie ..... dni od zawarcia umowy, a korzystanie z niego trwać do końca obowiązywania umowy i obejmować w szczególności:
  - 1) wyposażenie każdego z magazynów białiny brudnej i białiny czystej znajdujących się na terenie siedziby Zamawiającego w: komputer, drukarkę i oprogramowanie oraz urządzenie do bezdotykowego identyfikowania, liczenia i ewidencjonowania jednorazowo (podczas jednego pomiaru) co najmniej 500 sztuk białiny w technologii RFID; magazyn białiny brudnej winien być wyposażony dodatkowo w wagę, a komputer w magazynie białiny czystej w modem zapewniający dostęp mobilny (GPRS) do Internetu
  - 2) wyposażenie Zamawiającego w jedno mobilne urządzenie do skanowania białiny i pościeli działające w systemie RFID,
  - 3) zapewnienie niezbędnych materiałów eksploatacyjnych do ww. urządzeń,
  - 4) zapewnienie sprawnego i ciągłego działania systemu, niezwłocznego wykonywania napraw oraz serwisowania urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta,
  - 5) udostępnienie oddziałom/komórkom organizacyjnym Zamawiającego dostępu on-line - poprzez aplikację internetową - do danych generowanych (wprowadzanych) do systemu RFID związanych ze świadczoną usługą,
  - 6) oznakowanie przez Wykonawcę najmowanej białiny oraz białiny stanowiącej własność Zamawiającego odpowiednimi chipami/tagami pralniczymi działającymi w technologii RFID oraz systemem kodów kreskowych (jako alternatywne źródło identyfikacji białiny w przypadku utraty chipa)
  - 7) niezwłocznej wymiany chipu/tagu i/lub kodu kreskowego w przypadku jego/ich uszkodzenia lub utraty jego/ich funkcjonalności,
  - 8) niezwłocznego dokonania oznakowania chipami/tagami pralniczymi działającymi w technologii RFID oraz systemem kodów kreskowych asortymentu nowo zakupionego przez Zamawiającego - w przypadku gdy wystąpi taka konieczność,.
  - 9) przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego szkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego z zakresu funkcjonowania i obsługi systemu oraz organizacji pracy w związku z jego wprowadzeniem; szkolenia odbędą się zgodnie z harmonogramem ustalonym pomiędzy Stronami,
2. Oprogramowanie systemu winno zapewnić:
  - 1) Zamawiającemu i Wykonawcy w trybie online monitoring liczby i rodzaju przekazywanej białiny, rozliczenia, prowadzenie statystyk, analiz w zakresie obrotu najmowaną białiną i stanowiącą własność Zamawiającego,
  - 2) możliwość generowania i drukowania aktualnych i archiwalnych dokumentów określającego rodzaj, ilość i komórki organizacyjną dla przyjmowanego i wydawanego asortymentu,
  - 3) możliwość generowania i drukowania aktualnych i archiwalnych raportów określających ilość zdanej białiny brudnej przez poszczególne oddziały (będących podstawą do wydawania białiny czystej z magazynu białiny czystej).
  - 4) dostęp do danych obejmujących liczbę cykli prania dla każdej określonej sztuki asortymentu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wykonanych usług z wykorzystaniem systemu RFID oraz stosownego oprogramowania w celu ilościowego jej rozliczenia z Zamawiającym; ewidencja ta powinna odbywać się za pomocą programu dostępnego przez witrynę internetową dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego. Dodatkowo Wykonawca udostępni w trybie online, możliwość monitorowania stanu magazynowego. Wykonawca zobowiązany jest utworzyć magazyn online dla każdej komórki organizacyjnej i przekazać białinę na stan tych magazynów zgodnie z zamówieniem generowanym online w ilości odpowiadającej ilości białiny zdanej do Wykonawcy w dniu poprzednim.

**Rozdział 7**  
**Wykaz Oddziałów Zamawiającego wraz z liczbą łóżek**

L.p.	Nazwa oddziału	Liczba łóżek
1.	Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	10
2.	Oddział Chirurgiczny dla Dzieci	19
3.	Oddział Chirurgiczny Ogólny	24
4.	Oddział Chirurgii Naczyniowej	10
5.	Oddział Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej	20
6.	Oddział Chorób Wewnętrznych	58
7.	Pododdział Chorób Wewnętrznych, Diabetologii i Angiologii	15
8.	Oddział Położniczo-Ginekologiczny	32
9.	Oddział Hematologiczny	20
10.	Oddział Kardiologiczny	26
11.	Pododdział Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego	6
12.	Oddział Neonatologiczny	31
13.	Pododdział Intensywnej Terapii Wcześnieńców, Noworodków i Dzieci	1
14.	Oddział Neurologiczny	12
15.	Pododdział Udarowy	16
16.	Oddział Rehabilitacji Neurologicznej	18
17.	Oddział Neurochirurgiczny	20
18.	Oddział Pediatryczny	27
19.	Oddział Okulistyczny	12
20.	Oddział Urologiczny	20
21.	Oddział Chirurgii Onkologicznej	15
22.	Oddział Onkologiczny	19
23.	Szpitalny Oddział Ratunkowy	12
24.	Oddział Medycyny Paliatywnej	22
25.	Oddział Rehabilitacji Kardiologicznej	20
26.	Oddział Psychiatryczny (ogólny)	36
27.	Pododdział Otorinolaryngologiczny dla Dzieci	4
28.	Oddział Chorób Zakaźnych	15
<b>Razem:</b>		<b>540</b>

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Rozdział XXI.**

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

- Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.
- Odwołanie przysługuje na:
  - niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie uPzp.
- Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” uPzp.

**Rozdział XXII.**

**Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 uPzp**



Zamawiający nie będzie korzystał w niniejszym postępowaniu z możliwości opisanej w art. 139 uPzp.

### Rozdział XXIII. Załączniki do SWZ

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- 1) Wzór Oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust.1 uPzp – **Załącznik nr 1**;
- 2) Wzór formularza ofertowo-cenowego – **Załącznik nr 2**,
- 3) Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący dodatkowych warunków, których wystąpienie zakazuje udzielenia lub dalszego wykonywania zamówień publicznych w związku z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 – oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **Załącznik nr 3**
- 4) Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 uPzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego – **Załącznik nr 4** (do jego złożenia Zamawiający wezwie przed wyborem oferty najkorzystniejszej Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona).
- 5) Wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 uPzp (gr. kapitałowa)– **Załącznik nr 5** (do jego złożenia Zamawiający wezwie przed wyborem oferty najkorzystniejszej Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona).
- 6) Wykaz środków transportu wykorzystywanych do przewozu prania - **Załącznik nr 6**
- 7) Mapka sytuacyjna powierzchni podlegającej wynajmowi dla Wykonawcy- **Załącznik nr 7** ( docelowo Załącznik 2 do umowy)
- 8) Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego - **Załącznik nr 8**

### Rozdział XXIV. Instrukcja wypełnienia JEDZ

Wykonawcy składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu dołączają dokument JEDZ wypełniony w następujących częściach:  
**CZĘŚĆ II: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

A: Informacje na temat wykonawcy – TAK, z wyjątkiem informacji dotyczących czy Wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania). Polski ustawodawca nie skorzystał z możliwości ustanowienia urzędowych wykazów zatwierdzonych wykonawców. Polscy Wykonawcy w tej podsekcji nie zaznaczają nic, gdyż elektroniczna wersja formularza nie zawiera opcji "nie dotyczy".

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy – TAK

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów – TAK/NIE

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega - NIE

### CZĘŚĆ III: PODSTAWY WYKLUCZENIA

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo – TAK

W zakresie obejmującym:

- 1) udział w organizacji przestępczej;
- 2) korupcję;
- 3) nadużycia finansowego;
- 4) przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną
- 5) pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu
- 6) pracę dzieci i inne formy handlu ludźmi

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne - TAK

C: Podstawy opisane w JEDZ dotyczące zakresów jak niżej:

- naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy -Tak
  - porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji - Tak
  - bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia -Tak
- D: Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym-TAK

### CZĘŚĆ IV: KRYTERIA KWALIFIKACJI

☐: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji – TAK

### CZĘŚĆ V: OGRANICZANIE LICZBY KWALIFIKUJĄCYCH SIĘ KANDYDATÓW - NIE CZĘŚĆ VI: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE - TAK

### Rozdział XXV. Informacje związane z wniesieniem wadium

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą odpowiednio w wysokości : **10.000 PLN** (słownie złotych: dziesięć tysięcy)
2. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;

- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania: „**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWEJ USŁUGI PRANIA**” **Znak sprawy: WSzSL/FZ-81/25**

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, ul. J. Iwaszkiewicza 5, 59-220 Legnica, nr rachunku BGK 36 1130 1033 0018 8002 7220 0012

6. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów i winna zawierać co najmniej poniższe elementy (lub zapisy równoważne):

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) *termin ważności gwarancji,*

e) *zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca, którego ofertę wybrano:*

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, oraz, że Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 uPzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 uPzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2–4, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, podpisane przez osoby upoważnione do jego wystawienia.

## Rozdział XXVI.

### Informacje dotycząca ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Podzielenie zamówienia na części i dopuszczenie ofert częściowych mogłoby doprowadzić do tego, że przedmiot zamówienia nie zostałby zrealizowany w całości, a tym samym nie zostałby osiągnięty cel prowadzonego postępowania. Ponadto podział zamówienia wiązałby się z koniecznością większego zaangażowania Zamawiającego związanego z koordynacją różnych działań kilku Wykonawców co mogłoby spowodować trudności organizacyjno – techniczne - skutkować zagrożeniem nieprawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, a także koniecznością zaangażowania w nadzór nad wykonaniem zamówienia większej liczby osób po stronie Zamawiającego. Podział zamówienia może także spowodować wzrost kosztów realizacji zamówienia.

## Rozdział XXVII.

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.Urz.UEL119 z 04.05.2016, str.1), dalej„RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. Iwaszkiewicza 5; pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iod@szpital.legnica.pl](mailto:iod@szpital.legnica.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1lit. C RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 uPzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.78 ust.1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pan/Pani:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

–na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

•nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.